

Jaargids 2026-2027



Contactgegevens:

OBS H.M. van Randwijkschool

Gruttostraat 3

1452 XH ILPENDAM

0204361817

Directeur

Jo-Ann Runderkamp-Tol

directie.vanrandwijkschool@opspoor.nl

Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Onze scholen en kindcentra zijn plekken waar kinderen mogen groeien: in kennis, in vaardigheden en als mens. Binnen OPSPOOR geloven we dat ieder kind de kans moet krijgen om zich optimaal te ontwikkelen, in een omgeving waar veiligheid, vertrouwen en nieuwsgierigheid centraal staan.

De kracht van OPSPOOR zit in de diversiteit van onze leerlingen, onze teams en de wijken waarin wij werken. Ieder kind, iedere ouder/verzorger en iedere medewerker brengt iets eigens mee. Juist die verschillen maken ons onderwijs rijk en betekenisvol. We zien diversiteit niet als uitdaging, maar als uitgangspunt en verrijking van ons dagelijks handelen.

We willen dat onze leerlingen met vertrouwen in zichzelf opgroeien, met het besef dat zij ertoe doen en dat zij kunnen bijdragen aan de wereld om hen heen. We stimuleren hen om nieuwsgierig te blijven, vragen te stellen, samen te werken en initiatief te nemen. Zo groeien zij uit tot 'TOEKOMSTMAKERS': kinderen die met een open blik en stevige basis hun eigen weg durven te gaan.

In ons onderwijs staan gelijke kansen centraal. Dat betekent dat we oog hebben voor wat ieder kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Niet iedereen begint op hetzelfde punt, maar iedereen verdient dezelfde mogelijkheden om te groeien. Zoals we dat samenvatten in onze overtuiging: Rijke dagen creëren gelijke kansen.

Samen met onze medewerkers, ouders/verzorgers en samenwerkingspartners blijven we bouwen aan sterk en toekomstgericht onderwijs. Onderwijs dat recht doet aan verschillen, ruimte geeft aan talent en kinderen voorbereidt op een wereld die voortdurend in beweging is. Zo zorgen we ervoor dat elke leerling een stevige basis krijgt om op voort te bouwen, nu en in de toekomst.

Met trots werken we elke dag aan deze opdracht, samen met u.

Martijn van Embden – Voorzitter College van Bestuur

Astrid Brugman – Lid College van Bestuur

H.M. van Randwijkschool, klaar voor het nieuwe jaar!

Voor u ligt de jaargids 2026-2027 van H.M. van Randwijkschool met informatie over de praktische gang van zaken bij ons op school.

Met de jaargids willen we u op de hoogte brengen van onze afspraken, regels en gewoontes die voor dit nieuwe schooljaar gelden. Ook vindt u praktische informatie over de groepsindeling, de gymroosters, de schoolvakanties en studiedagen. Met het handige ABC van de H.M. van Randwijkschool kunt u de jaargids ook gebruiken als naslagwerk.

Heeft u nog verdere vragen? Kijk dan eens naar de informatie op de boekenplanken in het Ouderportaal of op de website. Natuurlijk kunt u met uw vragen ook altijd terecht bij de leerkracht van uw kind.

Wij wensen u en uw kind(eren) een leerzaam en plezierig schooljaar toe!

Directie en team H.M. van Randwijkschool

Visie en profilering

Visie

Visie H.M. van Randwijkschool – Samen leren voor een sterke basis en een brede toekomst

Op de H.M. van Randwijkschool staat de ontwikkeling van basisvaardigheden en brede competenties centraal. Vanuit de principes van New Pedagogies for Deep Learning (NPDL) werken we aan de zes C's: Citizenship (burgerschap), Character (karakter), Collaboration (samenwerking), Communication (communicatie), Creativity (creativiteit) en Critical Thinking (kritisch denken).

We bieden betekenisvol onderwijs waarin kennis, persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid hand in hand gaan. Leerlingen leren kritisch denken, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen, terwijl we hen stevig toerusten met basisvaardigheden zoals taal, rekenen en digitale geletterdheid.

In een veilige en inclusieve omgeving begeleiden we kinderen om het beste uit zichzelf te halen. Een leeromgeving waarin iedereen zichzelf mag zijn. Vanuit vertrouwen, respect en hoge verwachtingen begeleiden we kinderen om met zelfvertrouwen en inlevingsvermogen hun plek in de samenleving te vinden en te versterken.

Samen ontdekken, samen groeien, samen schitteren, samen Toekomstmakers!



Profilering NPD - onderzoekend leren

Op de H.M. van Randwijkschool leer je vanuit nieuwsgierigheid door zelf te onderzoeken. Dit doen wij bij de wereld oriënterende vakken vanuit de principes van NPD: New Pedagogies of Deep learning.

Onderzoekend leren is een benadering van onderwijs waarbij leerlingen actief betrokken zijn bij het ontdekken, onderzoeken en construeren van kennis. In plaats van passief informatie te ontvangen, worden leerlingen aangemoedigd om vragen te stellen, onderzoeksvragen te formuleren, experimenten uit te voeren en conclusies te trekken op basis van hun eigen observaties en ervaringen.

De 6 C's vormen een raamwerk van 21e-eeuwse vaardigheden die essentieel zijn voor het succes van leerlingen in de moderne wereld. Deze vaardigheden zijn cruciaal voor het bevorderen van dieper leren en het voorbereiden van leerlingen op de uitdagingen van de duurzame, inclusieve samenleving en arbeidsmarkt.

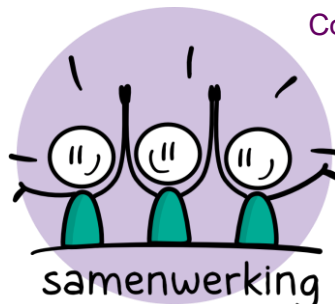
Hieronder volgt een beschrijving van elk van de 6 C's:

Creativity Creativiteit is het vermogen om nieuwe ideeën te bedenken, originele oplossingen te vinden en innovatieve benaderingen te ontwikkelen voor bestaande problemen. Creativiteit omvat ook het vermogen om risico's te nemen, buiten de gebaande paden te denken en verschillende perspectieven te integreren.



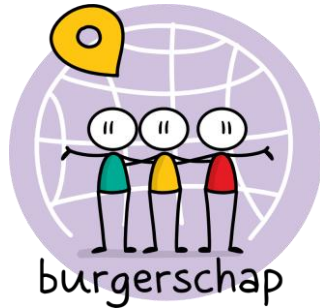
Critical thinking Kritisch denken houdt in dat leerlingen in staat zijn om informatie te analyseren, evalueren en interpreteren. Het stelt hen in staat om verbanden te leggen tussen verschillende concepten, argumenten te beoordelen op basis van bewijs en logische redeneringen te volgen om tot weloverwogen beslissingen te komen.

Communication Communicatievaardigheden zijn essentieel voor het effectief overbrengen van ideeën, gedachten en informatie. Dit omvat het vermogen om helder te spreken en te schrijven, effectief te luisteren naar anderen, en samen te werken in diverse groepscontexten. Ook is het hierbij van belang dat leerlingen leren hun informatie/presentatie aan te passen op de doelgroep.



Collaboration Samenwerkingsvaardigheden omvatten het vermogen om effectief te werken in teamverband, waarbij leerlingen leren hoe ze hun eigen ideeën kunnen laten bijdragen, naar anderen kunnen luisteren, compromissen kunnen sluiten en constructief kunnen bijdragen aan het bereiken van gemeenschappelijke doelen.

Character Karaktervorming verwijst naar de ontwikkeling van sociale en emotionele vaardigheden, zoals empathie, veerkracht, integriteit en verantwoordelijkheid. Het omvat ook het bevorderen van een groeimindset, waarbij leerlingen worden aangemoedigd om uitdagingen aan te gaan en doorzettingsvermogen te tonen in het streven naar hun doelen.



Citizenship Burgerschapsvaardigheden omvatten het begrip en de waardering voor diversiteit, rechtvaardigheid, mensenrechten en democratische waarden. Het omvat ook het vermogen om actief deel te nemen aan de samenleving, zich in te zetten voor positieve verandering en verantwoordelijke wereldburgers te worden.

Praktische informatie 2026-2027

Groepsindeling

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2	Liane	Liane	Liane	Eveline	Eveline
3	Roos	Roos	Roos	Roos	Roos
4/6	Tess	Tess	Tess	Tess	Tess
5	Kirsten	Kirsten	Nicole	Nicole	Nicole
7	Tom	Tom	Mick	Mick	Mick
8	Elroy	Elroy	Elroy	Elroy	Elroy

Naast de vaste groepsleerkrachten hebben wij een aantal mensen in de organisatie rondlopen die op verschillende wijzen worden ingezet. Denk hierbij aan de begeleiding van leerlingen in kleine groepjes, bewegend leren, danslessen, aandacht voor meer-/ en hoogbegaafdheid.

In de ondersteuning zijn: Irene, Raymond en Tom.

Specialisten/vakleerkrachten

Directie	Jo-Ann Tol-Runderkamp
Intern begeleider	Monique Tuijp
Managementteam (MT)	Jo-Ann Tol-Runderkamp Monique Tuijp Tess Hendriks
Vakleerkracht LO	Mike de Greeuw
Dansleerkracht	Nicole Raijmann
Vertrouwenspersoon	Kirsten Kloosterman
Communicatie en social media	Nicole Raijmann Tess Hendriks
Medezeggenschapsraad (MR)	Liane Craane Tom Veerman
Ouderraad (OR)	Eveline Mulder Mick Voorthuijsen
Leescoördinator	Irene Hermanides
Teamcoördinator ICT --> Steam/Tech/DG	Elroy van der Wees Tess Hendriks
HB-specialist	Kirsten Kloosterman (in opleiding)

Door de subsidie basisvaardigheden vierde tranche hebben wij volgend schooljaar de mogelijkheid om extra medewerkers in te zetten voor verschillende vakgebieden. Zo zal juf Nicole haar talent als dansleerkracht inzetten, meester Elroy gaat aan de slag met digitale geletterdheid en juf Kirsten zal een opleiding volgen tot hoogbegaafdheidsspecialist en hier ook leerlingen eens in de twee weken bij begeleiden.

Schooltijden

Op de H.M. van Randwijkschool werken wij met een continuurooster. Dit betekent dat de leerlingen dagelijks van 8:30 uur tot 14:00 uur naar school gaan. In de ochtend openen onze deuren om 8:20 uur. Op deze manier heeft u de tijd om uw kind naar de klas te brengen en kunnen wij op tijd de dag starten. U kunt afscheid nemen van uw kind bij de wand van de klas.

Benodigdheden

Voor school heeft uw kind een aantal belangrijke spullen nodig:

- Een broodtrommel en een beker voor eten en drinken. De leerlingen hebben twee pauzes. Wij stimuleren een gezonde leefstijl. Wij vragen u daarom een gezond tien-uurtje (groente/fruit) en lunch mee te geven.
- Is uw kind jarig? Dan mag uw kind trakteren. Wij vragen u met nadruk om de traktatie klein te houden en ook te denken aan een gezonde optie. Lolly's zijn op school niet toegestaan.
- Gymspullen groep 1: gym schoenen
- Gymspullen vanaf groep 2: een (korte) broek, T-shirt en gym schoenen (die niet buiten gebruikt zijn en geen zwarte zool hebben).
- Vanaf groep 3 koptelefoon met snoer

Belangrijke data

Vakanties

Herfstvakantie	10 oktober t/m 18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Goede vrijdag/ Pasen	26 maart t/m 29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2027

Studiedagen

Maandag 28 september 2026	Leerlingen vrij
Maandag 7 december 2026	Leerlingen vrij
Vrijdag 12 februari 2027	Leerlingen vrij
Donderdag 25 maart 2027 (margedag)	Leerlingen vrij
Vrijdag 11 juni 2027	Leerlingen vrij
Maandag 14 juni 2027	Leerlingen vrij

Dagen tot 12 uur

Woensdag 2 september 2026	12 uur leerlingen vrij Kennismakingsgesprekken
Vrijdag 4 december 2026	12 uur leerlingen vrij Sinterklaasfeest
Vrijdag 18 december 2026	12 uur leerlingen vrij Kerstvakantie
Vrijdag 19 februari 2027	12 uur leerlingen vrij Voorjaarsvakantie
Vrijdag 9 juli 2027	12 uur leerlingen vrij Zomervakantie

Feestdagen

Sinterklaasfeest	4 december 2026
Kerstviering	16 december 2026
Koningsspelen	23 april 2027

Belangrijke data

Startgesprekken groep 1 t/m 8	1 t/m 9 september 2026
Inloopochtenden groep 1 t/m 8	14 t/m 18 september 2026
Rapporten mee groep 1 t/m 8	5 februari 2027
Rapport-/voortgangsgesprekken (leerlingen vanaf groep 6 zijn hierbij aanwezig) groep 1 t/m 8	10 t/m 18 februari 2027
M-toetsen Cito groep 1 t/m 8	11 t/m 22 januari 2027
Inloopochtenden groep 1 t/m 8	8 t/m 12 maart 2027
E-toetsen Cito groep 1 t/m 7	18 mei t/m 1 juni 2027
Rapporten mee groep 1 t/m 7	18 juni 2027
Facultatieve oudergesprekken groep 1 t/m 7	21 t/m 25 juni 2027
NIO groep 7	21 april 2027

Belangrijke data groep 8

Cito toetsen B8	2 t/m 17 november 2026
PMT-K en Drempelonderzoek	18 november 2026
Voorlopig advies Voortgezet Onderwijs	Tussen 10 en 31 januari 2027
Doorstroomtoets	26 en 27 januari 2027
Definitief advies Voortgezet Onderwijs	Uiterlijk 24 maart 2027
Centrale aanmeldweek VO	25 t/m 31 maart 2027
Musical	Volgt

Buitenschoolse opvang

De Tinteltuyn biedt buitenschoolse opvang binnen onze school. Via de website van De Tinteltuyn kunt u uw kind hiervoor aanmelden. Ook kunt u hier terecht voor meer informatie.

Bewegingsonderwijs

Groep 1/2

3x per week is er een les bewegingsonderwijs waarbij de kinderen gymmen in de gymzaal of de speelzaal. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zo veel mogelijk zelfredzaam zijn.

In groep 1/2 blijft de gymkleding/gymschoenen op school, zodat we bij slecht weer extra kunnen gymmen. Elke vakantie krijgen de leerlingen de gymtas mee naar huis, zodat u de kleding kunt wassen en de schoenen met uw kind kunt passen. Natuurlijk mag de tas altijd extra mee naar huis om tussentijds te wassen.

Groep 3 t/m 8

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per week les in de grote sportzaal tenzij zij die periode naar schoolzwemmen gaan. Dan wordt er 1 keer gegymd en 1 keer gezwommen in die week. Tijdens de lessen dragen de kinderen sportkleding. In de sportzaal is het verplicht gym schoenen te dragen, die niet buiten gebruikt zijn en geen zwarte zool hebben. Sporten op blote voeten is ook niet toegestaan. Laat de kinderen geen waardevolle spullen meenemen naar de sportzaal. Wanneer er niet deelgenomen kan worden aan de bewegingslessen, dient u dit aan de leerkracht te laten weten. De kinderen kunnen na het sporten douchen en/ of zich wassen.

Gym Maandag					
	t/m voorjaars-vakantie	1 maart, 8 maart, 15 maart, 22 maart	5 april, 12 april, 19 april	10 mei, 24 mei, 31 mei, 7 juni	21 juni, 28 juni, 5 juli
	3/4 zwemt	8 zwemt	7 zwemt	6 zwemt	5 zwemt
8:30-9:15	Groep 6	Groep 4/6	Groep 4/6	Groep 3/4	Groep 4/6
9:15-10:00	Groep 5	Groep 3	Groep 3	Groep 7	Groep 3
10:00-10:45	Groep 7	Groep 5	Groep 5	Groep 5	Groep 7
10:45-11:30	Groep 8	Groep 7	Groep 8	Groep 8	Groep 8

Gym woensdag	
8:30-9:15	Groep 4/6
9:15-10:00	Groep 3
10:00-10:45	Groep 5
10:45-11:30	Groep 7
11:30-12:15	Groep 8

Gym donderdag	
11:30-12:15	groep 1/2

Zwemlessen

De zwemlessen zullen plaatsvinden op de maandag. De zwembus zal om 12:10 met de kinderen vertrekken naar het zwembad in Monnickendam. De zwemles duurt van 12:40-13:30 uur. De leerlingen zijn rond 14.00 uur terug op school.

Schoolzwemmen			
Datum	Groep/ bijzonderheden	Datum	Groep/ bijzonderheden
17-8-2026	Groep 3/4	22-2-2027	Voorjaarsvakantie
24-8-2026	Groep 3/4	1-3-2027	Groep 8
31-8-2026	Groep 3/4	8-3-2027	Groep 8
7-9-2026	Groep 3/4	15-3-2027	Groep 8
14-9-2026	Groep 3/4	22-3-2027	Groep 8
21-9-2026	Groep 3/4	29-3-2027	Tweede Paasdag
28-9-2026	Studiedag	5-4-2027	Groep 7
5-10-2026	Groep 3/4	12-4-2027	Groep 7
12-10-2026	Herfstvakantie	19-4-2027	Groep 7
19-10-2026	Groep 3/4	26-4-2027	Meivakantie
26-10-2026	Groep 3/4	3-5-2027	Meivakantie
2-11-2026	Groep 3/4	10-5-2027	Groep 6
9-11-2026	Groep 3/4	17-5-2027	Tweede Pinksterdag
16-11-2026	Groep 3/4	24-5-2027	Groep 6
23-11-2026	Groep 3/4	31-5-2027	Groep 6
30-11-2026	Groep 3/4	7-6-2027	Groep 6
7-12-2026	Studiedag	14-6-2027	Studiedag
14-12-2026	Groep 3/4	21-6-2027	Groep 5
21-12-2026	Kerstvakantie	28-6-2027	Groep 5
28-12-2026	Kerstvakantie	5-7-2027	Groep 5
4-1-2027	Groep 3/4		
11-1-2027	Groep 3/4		
18-1-2027	Groep 3/4		
25-1-2027	Groep 3/4		
1-2-2027	Groep 3/4		
8-2-2027	Groep 3/4		
15-2-2027	Groep 3/4		

Muziek

Instrumentale muzieklessen

Iedere week krijgen de leerlingen van groep 5 instrumentale muzieklessen verzorgd door Muziekschool Waterland. Twee keer per jaar geven zij een voorstelling in de speelzaal waarvoor ouders en grootouders van deze leerlingen worden uitgenodigd.

Schrijven

Veel kinderen zijn al geïnteresseerd in letters voordat zij naar groep 3 gaan. Zij proberen bijvoorbeeld hun naam na te schrijven of woorden te tekenen die zij om zich heen zien. Hoewel deze nieuwsgierigheid waardevol is, worden letters daarbij vaak op een minder handige manier aangeleerd. Kinderen richten zich vooral op het uiterlijk van een letter en niet op de juiste schrijfbeweging.

Daarom is het voor jonge kinderen vaak beter om, wanneer zij zelf willen schrijven, vooral hoofdletters te gebruiken. Hoofdletters zijn eenvoudiger van vorm en vragen minder complexe schrijfbewegingen. Zo kunnen kinderen hun naam schrijven zonder dat zij schrijfpatronen aanleren die later weer afgeleerd moeten worden.

In groep 3 leren kinderen stap voor stap de juiste schrijfletters en schrijfbewegingen. Wanneer zij daar motorisch en cognitief klaar voor zijn, kunnen zij deze letters op een goede manier aanleren. Door vooraf vooral hoofdletters te gebruiken, krijgen kinderen de ruimte om spelenderwijs met letters bezig te zijn, terwijl het formele schrijfonderwijs een sterke basis kan leggen voor een vlot en verzorgd handschrift.

Communicatie

Ouderportaal

Onze school maakt gebruik van het Ouderportaal, Basisonline. Dit Ouderportaal is een veilig platform waar de communicatie met betrekking tot uw kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte én werken met elkaar samen om een optimale ontwikkeling van het kind mogelijk te maken.

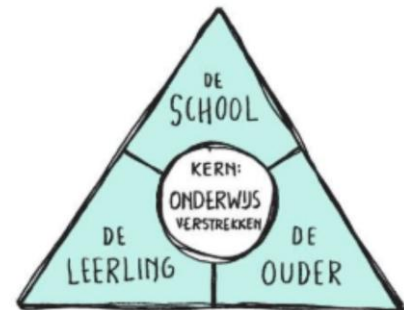
Met Ouderportaal heeft u alles bij de hand: informatiebrieven, contact met de school of de leerkracht, informatie over de groep, mogelijkheden tot ziekmelden en intekenen voor rapportgesprekken en andere schoolactiviteiten.

Ziekte, bezoek dokter/tandarts

Bij afwezigheid van uw kind wegens ziekte, bezoek dokter of tandarts of andere belangrijke zaken, laat u dit altijd aan de leerkracht van uw kind weten vóór 8:00 uur. Hiervoor kunt u via Ouderportaal Basisonline een absentiemelding maken. Wanneer uw kind om 8:30 uur (nog) niet op school is, zullen wij eerst contact met u proberen te krijgen. Mocht dit voor negen uur niet lukken zijn wij verplicht contact op te nemen met de politie.

Ouderbetrokkenheid

Wij geloven in de kracht van samenwerking. Een goede samenwerking tussen school, ouders en leerling vormt de basis voor een optimale ontwikkeling. Door samen op te trekken, vormen we een sterke driehoek waarin het welzijn, de ontwikkeling en het leren van de leerling centraal staan. Zo zorgen we gezamenlijk voor een veilige, stimulerende omgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen, met aandacht voor zowel het onderwijsproces als een positieve gedragsontwikkeling.



Vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het schooljaar wordt u om een vrijwillige bijdrage in het ouderfonds gevraagd. Deze bijdragen zullen gebruikt worden om zaken te bekostigen die niet door de overheid aan de school vergoed worden. Voorbeelden zijn: kosten m.b.t. festiviteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, afscheidsavond groep 8, excursies en de aanschaf van duurzame artikelen t.b.v. de school/leerlingen. Een totaaloverzicht van de uitgaven krijgt u tijdens de jaarvergadering van de medezeggenschapsraad aan het begin van het schooljaar. Heeft u problemen met de hoogte van de ouderbijdrage of wenst u deze niet te betalen? Neem dan aan het begin van het schooljaar contact op met de directie.

Inloopmomenten

Wij vinden het belangrijk om aan ouders te laten zien en te laten beleven wat hun kind elke dag bij ons op school leert en doet. Wij nodigen alle ouders tweemaal in het schooljaar uit om in de klassen emee te draaien.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) vertegenwoordigt de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers binnen de school. De MR denkt mee over het beleid van de school en levert een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en de schoolontwikkeling.

De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders (2) en personeelsleden (2). Samen bespreken zij onderwerpen die van invloed zijn op het functioneren van de school, zoals onderwijskwaliteit, veiligheid, financiën, personeelsbeleid, schooltijden en de uitvoering van het schoolplan.

Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) heeft de MR bij bepaalde onderwerpen adviesrecht of instemmingsrecht. Dit betekent dat de schoolleiding voor sommige besluiten advies vraagt aan de MR of instemming nodig heeft voordat een besluit genomen kan worden.

De MR vergadert meerdere keren per jaar met de schoolleiding. Tijdens deze overleggen worden ontwikkelingen binnen de school besproken en wordt meegedacht over kansen, verbeteringen en beleidsvoornemens. De vergaderingen zijn gericht op een open en constructieve samenwerking, waarbij het gezamenlijke belang van de leerlingen centraal staat.

Heeft u vragen, ideeën of aandachtspunten die u onder de aandacht van de MR wilt brengen? Dan kunt u contact opnemen met één van de MR-leden. De MR waardeert de betrokkenheid van ouders en medewerkers en ziet medezeggenschap als een belangrijke bijdrage aan een sterke en toekomstgerichte school, u kunt eventueel contact opnemen via: mr.vanrandwijkschool@opspoor.nl

Verlof aanvragen

Uw kind is vanaf het vijfde jaar leerplichtig. Indien er naar uw mening sprake is van een gewichtige omstandigheid, die het niet mogelijk maakt dat uw kind de school bezoekt, dan moet u vrijstelling vragen met behulp van het formulier 'Verzoek vrijstelling geregeld schoolbezoek', dat u kunt ophalen bij de een personeelslid van de school. Dit formulier dient minimaal 8 weken van tevoren te worden ingeleverd bij de directie van de school.

Toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties aanvragen.

In bijzondere, vastgelegde omstandigheden is het mogelijk extra vrije dagen voor een leerling aan te vragen. Dit verlof mag:

- Eenmaal per jaar verleend worden;
- Niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

In de volgende gevallen wordt zeker GEEN vrijstelling verleend:

- Dagen voor of na vakanties of studiedagen.
- Extra vakantie of eerder reizen in verband met files/verkeersdrukke, goedkope tickets of verkeerde boeking of vakantiespreiding.
- Sabbatical.
- Kroonjaren.
- Wereldreis/verre reis.
- Televisieopnames en/of fotoshoot.
- Gewonnen reis of op uitnodiging van familie of vrienden.
- Oriënteren op emigratie of op terugkeer naar land van herkomst.
- Dienstroosters van werkgevers waarvan (een van) de ouders zoals vervoersbedrijven, taxi etc.

Bij aanvragen dient u bewijsmiddelen te voegen, voor zover redelijkerwijze mogelijk.

Bij verlofaanvragen voor huwelijk, trouwkaart of kopie trouwakte overleggen.

Bij verlof aanvragen voor overlijden van familieleden dient een bewijs van akte van overlijden of de rouwkaart te worden overlegd.

Bij het aanvragen van verlof vanwege een ernstige of levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel, dient een doktersverklaring te worden overlegd.

Verlof voor vakantie mag uitsluitend worden verleend indien het voor één van de ouders vanwege de specifieke aard van het beroep slechts mogelijk is buiten de regulier vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan. De noodzaak en specifieke aard dienen schriftelijk te worden aangetoond. Voorts mag er verlof worden gevraagd, indien gewichtige omstandigheden daarom vragen. Hoewel kinderen formeel pas vanaf hun vijfde verjaardag leerplichtig zijn, verzoeken wij ook de ouders van de jongste leerlingen ons in te lichten over eventueel verzuim.

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht door bijvoorbeeld ziekte, familieomstandigheden, bijscholing, compensatieverlof of een andere vorm van verlof, spant de directeur zich in om voor vervanging te zorgen. Bij vervanging van het personeel putten wij uit de eigen organisatie. Er zijn verschillende maatregelen die wij als school kunnen nemen zoals het inzetten van ondersteunend personeel, het verdelen van de groepen of in het ergste geval een groep thuis laten werken. Over de reden van afwezigheid mag vanuit de directie niks aan u als ouder worden gecommuniceerd vanwege privacy.

Privacy en AVG

Uitgangspunt in het beleid van OPSPOOR is dat informatiebeveiliging en het waarborgen van privacy dienen te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving. Wij zijn ons bewust van de privacywetgeving en gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. In de privacyverklaring op www.opspoor.nl leest u hoe wij dit doen.

Op H.M. van Randwijkschool wordt zorgvuldig omgegaan met de gegevens van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden gegevens opgeslagen voor een goede administratieve organisatie. De meeste leerlinggegevens komen van de ouders (via o.a. het aanmeldformulier), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerling, zoals cijfers en vorderingen. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen en zijn er verwerkersovereenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De leerlinggegevens worden op de school opgeslagen in het digitale administratiesysteem Parnassys en Leerling in Beeld. Deze programma's zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de directeur.

Wij gaan zeer discreet om met het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, bijvoorbeeld op de website, social media of in de nieuwsbrief. Ouders mogen altijd besluiten om geen toestemming te geven voor foto's en/of video-opnames van hun kind of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind of bij de directeur. Alle ouders dienen toestemming te geven voor foto's en/of video-opnames van hun kind voor schooldoeleinden. Via het ouderportaal krijgt u bij de start van het schooljaar een toestemmingsformulier. Het discreet omgaan met het gebruik van foto's en video-opnames geldt niet alleen voor de school, maar ook voor ouders een leerlingen. OPSPOOR is niet verantwoordelijk voor foto's en video's die door ouders worden gemaakt en gedeeld. Wij vragen u daarom terughoudend te zijn in het maken van foto's en video's en deze niet op social media te delen.

Sociale media en mobiele telefoons

Er is een reglement over het gebruik van internet en sociale media bij ons op school. We besteden in de klas aandacht aan wat er gewoon is op sociale media (en wat niet). De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen van de H.M. van Randwijkschool. Dit geldt voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas, maar ook het mediagebruik buiten de school.

De H.M. van Randwijkschool is ook te vinden op social media. Volg ons via [Instagram](#), [Facebook](#) en [LinkedIn](#) @H.M. van Randwijkschool en kijk mee!

Mediakader

Op onze school gebruiken we digitale middelen om te leren, samen te werken en te communiceren. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt, respectvol met elkaar omgaat en bewust gebruikmaakt van digitale technologie. Daarom maken we de volgende afspraken die van toepassing zijn op alle leerlingen, ouders en medewerkers van de H.M. van Randwijkschool.

COMMUNICATIE

- Medewerkers communiceren met ouders via de door school aangewezen communicatiekanalen (zoals Ouderportaal).
- Medewerkers communiceren onderling via de door school goedgekeurde communicatiemiddelen (zoals Teams).
- Medewerkers gebruiken bij het delen van privacygevoelige informatie beveiligde communicatie (zoals Zivver).

DE SCHOOL...

- zorgt voor een veilige digitale leeromgeving.
- leert leerlingen verantwoordelijk en veilig omgaan met digitale media.
- neemt passende maatregelen om digitale risico's te beperken.
- onderzoekt, tijdens schooltijd gebeurde, digitale incidenten en zorgt dat deze zorgvuldig worden afgehandeld.
- staat leerkrachten in opleiding toe beeldmateriaal te maken voor opleidingsdoeleinden.

OUDERS...

- kiezen bij inschrijving voor welke doeleinden beeldmateriaal van hun kind mag worden gebruikt.
- kunnen deze toestemming op ieder moment aanpassen.
- respecteren de privacy van andere leerlingen en medewerkers bij het delen van foto's en/of video's.

MEDEWERKERS...

- gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens.
- delen persoonsgegevens alleen wanneer dit noodzakelijk is voor hun werkzaamheden.
- houden zich aan de geldende privacywetgeving en schoolafspraken.
- gebruiken AI-toepassingen zorgvuldig en controleren de uitkomsten altijd.
- plaatsen geen foto's of informatie over leerlingen via privésocialmedia-accounts.

**LATEN WE SAMEN
HET JUISTE
VOORBEELD GEVEN**

Mediakader

LEERLINGEN

Op onze school gebruiken we digitale middelen om te leren, samen te werken en te communiceren. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt, respectvol met elkaar omgaat en bewust gebruikmaakt van digitale technologie. Daarom maken we de volgende afspraken die van toepassing zijn op alle leerlingen, ouders en medewerkers van de H.M. van Randwijkschool.

- Ik laat mijn telefoon en smartwatch thuis. Als dit niet mogelijk is, gelden de schoolafspraken.
- Ik gebruik mijn mobiele telefoon of smartwatch niet in en om de school en plein.
- Ik zet mijn telefoon of smartwatch uit en berg hem op voordat ik de school binnenga.
- Ik ga zuinig om met mijn device van school.
- Ik laad het device van school op de afgesproken manier op.
- Ik pas geen instellingen aan op mijn device van school.
- Ik gebruiken het device alleen voor de afgesproken leeractiviteit waarmee het lesdoel kan worden gehaald.
- Ik gebruik geen social media op school zoals: Whatsapp, Facebook, Snapchat, Instagram, TikTok, enz.
- Ik log alleen in op websites die zijn toegestaan door de leerkracht.
- Ik houd mijn inloggegevens voor mijzelf en vraag niet om de inloggegevens van anderen.
- Ik deel geen persoonlijke informatie online zoals: naam, adres en telefoonnummer.
- Ik maak alleen foto's, video's en geluidsopnames na toestemming van de leerkracht en de betreffende personen die in beeld komen.
- Ik ga naar de leerkracht wanneer ik online iets onprettigs tegenkom.
- Ik zoek alleen naar informatie die past bij de opdracht en gebruik daarbij gepaste zoektermen.
- Ik doe op school geen aankopen via internet.
- Ik gebruik alleen AI als de leerkracht hiervoor toestemming geeft.

CONSEQUENTIES

Wanneer ik mij niet houdt aan de gemaakte afspraken wordt er door de leerkracht contact opgenomen met mijn ouders. Bij een grens overschrijdende overtreding kan de leerkracht of de directie doen besluiten om een passende maatregel op te leggen. Denk hierbij aan het (tijdelijk) in beslag nemen van het device. Voor verdere maatregelen zetten we de escalatieladder in, zie protocol: Grens overschrijdend gedrag.

Kwaliteit en speerpunten 2026-2027

Kwaliteitsbeleid

Op de scholen van OPSPOOR staat het beste onderwijs voor kinderen centraal. Ons gezamenlijke kwaliteitsbeleid helpt ons om onderwijs te bieden dat verder gaat dan alleen cijfers. We werken aan de brede ontwikkeling van kinderen, met aandacht voor basisvaardigheden, algemene kennis, burgerschap, 21e-eeuwse vaardigheden, sociale vaardigheden en veiligheid.

We volgen de ontwikkeling van onze kinderen dagelijks door middel van observaties, gesprekken en toetsen. Dat komt samen in een leerlingvolgsysteem. Als team evalueren en analyseren we gezamenlijk de groeps- en schoolresultaten na de midden- en eindtoetsen en vragenlijsten sociaal emotioneel leren (SEL) en veiligheid. Op basis hiervan stellen we doelgerichte plannen op. Collega's voeren regelmatig klassenbezoeken uit om elkaar te ondersteunen, inspiratie op te doen en de kwaliteit van het onderwijs verder te verbeteren.

Om de vier jaar houden we een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en collega's. We leggen verantwoording af over de kwaliteit van ons onderwijs en de lopende ontwikkelingen. Dat gebeurt in het jaarverslag en in gesprekken met de ouders, de MR, het College van Bestuur en de Inspectie van het Onderwijs.

Ons schoolplan beschrijft de doelen voor de komende vier jaar. Het vormt de basis voor onze langetermijnstrategie. Jaarplannen vertalen deze doelen naar concrete acties in de dagelijkse praktijk. Zo blijven we continu werken aan het beste onderwijs voor elk kind.

In het komende schooljaar werken we stap voor stap aan beter onderwijs. Daarbij volgen we de inspectiestandaarden en richten we ons op vier belangrijke punten: het versterken van de basisvaardigheden, het verdiepen van ons burgerschapsonderwijs, het verder invoeren en samen stevig neerzetten van onze gedragsdoelen en onze school als lerende organisatie.

1. Versterken van basisvaardigheden

Sterke basisvaardigheden vormen het fundament van goed onderwijs. Wij blijven daarom doelgericht inzetten op de ontwikkeling van taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. Hierbij ligt in 2026-2027 een duidelijke focus op taal en lezen als speerpunt. Door effectieve instructie, gerichte ondersteuning en passende uitdaging zorgen wij ervoor dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen op zijn of haar eigen niveau. Het creëren van een rijke leeromgeving waarbij NPDL en de basisvaardigheden worden geïntegreerd willen we verder blijven ontwikkelen en verankeren in de school.

2. Burgerschap in de praktijk

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen tot betrokken en verantwoordelijke burgers. Ons burgerschapsonderwijs, verbonden aan onze visie op onderzoekend leren, stimuleert kritisch denken, samenwerking en maatschappelijke betrokkenheid, zie ook de 6 C's. In het komende jaar bouwen wij verder aan ons eigen curriculum en activiteiten aanbod, zodat burgerschap verder geïntegreerd wordt binnen ons onderwijs.

3. Schoolklimaat KiVa

Een veilig en positief schoolklimaat is essentieel voor leren en ontwikkelen. Wij werken verder aan het duurzaam verankeren van onze gedragsdoelen in de dagelijkse praktijk. Dit vraagt om eenduidigheid binnen het team, heldere communicatie met ouders en actieve betrokkenheid van leerlingen. Hiermee versterken wij een respectvolle en veilige schoolcultuur. Ter verdere verdieping staat er een



professionalisering van het team op het gebied van sociaal gedrag (volgens de KiVa methode) gepland.

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Daarom werken wij met positieve gedragsverwachtingen. Deze gedragsverwachtingen maken duidelijk welk gedrag we van leerlingen verwachten en helpen ons om een prettige, respectvolle en veilige leeromgeving te creëren.

Onze gedragsverwachtingen zijn zichtbaar in de school en worden dagelijks besproken en geoefend. We richten ons daarbij niet alleen op wat niet mag, maar vooral op welk gedrag we wél willen zien. Door gewenst gedrag expliciet aan te leren, te benoemen en te waarderen, weten leerlingen wat er van hen verwacht wordt in verschillende situaties, zoals in de klas, op het schoolplein en in de gangen.

De positieve gedragsverwachtingen dragen bij aan een positief schoolklimaat waarin leerlingen verantwoordelijkheid leren nemen voor hun eigen gedrag, rekening houden met anderen en respectvol met elkaar omgaan. Wanneer afspraken niet worden nageleefd, gaan we in gesprek met de leerling en begeleiden we hem of haar naar passend gedrag.

Samen met leerlingen, ouders en medewerkers bouwen we zo aan een school waar iedereen zich welkom voelt en met plezier kan leren en werken.

4. School als lerende organisatie

Als lerende organisatie zetten wij in op een cultuur van continu ontwikkelen. Onze school is een professionele leergemeenschap waarin leerlingen, leerkrachten, studenten en schoolleiding samen leren en groeien. Door intensieve samenwerking met de PABO's en het werken vanuit gezamenlijke ontwikkelpijlers versterken wij de kwaliteit van ons onderwijs en onze organisatie.

Daarnaast blijven wij ons voortdurend ontwikkelen door gebruik te maken van elkaars expertise via collegiale consultatie, netwerkbijeenkomsten, bovenscholse clusters en schoolkernen. Ook volgt het personeel regelmatig scholing, zowel in eigen tijd als tijdens studiedagen, om kennis en vaardigheden verder te versterken.

Zicht op ontwikkeling

Het volgen van de ontwikkeling

In de groep volgt de leerkracht nauwgezet de ontwikkeling van uw kind. De leerkracht neemt tussentijdse toetsen af, observeert en bespreekt de resultaten en vorderingen regelmatig met de intern begeleider. De vorderingen worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem. Zo ontstaat er een objectief en duidelijk overzicht van de ontwikkeling van elk kind. Door deze gegevens te vergelijken met landelijke cijfers, kunnen we bepalen of de prestaties van de leerling voldoende in lijn liggen met die van Nederlandse leeftijdsgenoten. Vervolgens bieden we leerstof aan die past bij de mogelijkheden van de leerling.

Speciale begeleiding

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Soms is de hulpvraag complex en schakelen we, met toestemming van de ouders/verzorgers, hulp van buitenaf in, zoals het OPSPOOR Ondersteuningscentrum, schoolmaatschappelijk werk of de schoolarts. Ook kunnen we ondersteuning vragen bij het regionale samenwerkingsverband, Samenwerkingsverband Waterland (SWV). De adviseur passend onderwijs (APO) ondersteunt vanuit het SWV de leerkrachten en de ouders, zodat de leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Ook kan er indien nodig gebruik worden gemaakt van een ondersteuningsarrangement. Als de ondersteuningsbehoefte buiten de mogelijkheden van de school valt, zal plaatsing op het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs aangevraagd worden, altijd in overleg met ouders/verzorgers.

Hoe werkt het bij meer dan gemiddelde begaafdheid?

Uw kind ontwikkelt zich heel snel en makkelijk? Heeft hij of zij belangstelling en kennis die leeftijdsgenootjes niet hebben? Voor leerlingen met een (grote) ontwikkelingsvoorsprong bieden wij extra stimulans en uitdaging, omdat wij ons ervan bewust zijn dat zij onderwijs nodig hebben dat aansluit bij hun leerbehoeftes, tempo en leerstijl. Dit betekent dat de leerstof voor de leerling compact wordt en de leerling uitdagender werk krijgt aangeboden. Indien wij onvoldoende uitdaging kunnen bieden, bestaat de mogelijkheid om een dagdeel onderwijs te volgen in de bovenschoolse Plusklas Vostok. Een onafhankelijke toelatingscommissie bepaalt of de door school aangemelde leerling wordt toegelaten. Plaatsing bij Vostok wordt altijd in overleg met ouders/verzorgers ingezet.

Basisondersteuningsvoorzieningen

Om leerlingen met een ondersteuningsbehoefte passend onderwijs te bieden binnen de reguliere schoolomgeving bieden we, net als alle scholen binnen het samenwerkingsverband, een aantal basisondersteuningsvoorzieningen. Naast deze gezamenlijke voorzieningen biedt onze school ook aanvullende ondersteuning aan leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Dit school specifieke ondersteuningsaanbod is afgestemd op de behoeften van onze leerlingen. De stem van leerlingen telt bij het vormgeven van het ondersteuningsaanbod. De leerkracht voert hiervoor een kindgesprek met de leerling om samen te kijken hoe de ondersteuning passend kan worden aangeboden door het kind te betrekken bij zijn/haar leerproces. Hierin worden ook de ouders betrokken om samen binnen de driehoek school-ouder/verzorger-kind het kind te ondersteunen.

Hoorrecht leerlingen

Met de invoering van de nieuwe Wet versterking positie ouders en leerlingen hebben alle leerlingen hoorrecht gekregen als het gaat om het ondersteuningsaanbod op school. Of het nu gaat over iets wat er al is en misschien beter kan, of iets wat er nog mist: we horen graag de mening of ideeën van onze leerlingen. Daarom hebben we hen de volgende vraag voorgelegd: Word je op school voldoende ondersteund?

We hebben ouder(s)/verzorger(s) gevraagd om deze vraag samen met hun kind(eren) te bespreken. Een reactie van leerlingen kon vervolgens worden achterlaten op een formulier, met daarop ook ruimte voor aanvullende opmerkingen, ideeën of tips.

Op basis van de verzamelde input hebben we gekeken hoe we ons ondersteuningsaanbod nog beter kunnen afstemmen op de behoeften van onze leerlingen. Dit zal in schooljaar 2026-2027 eventueel tot aanpassingen in het ondersteuningsaanbod leiden.

Volgend schooljaar zullen we opnieuw een moment creëren waarop leerlingen actief kunnen meedenken over het ondersteuningsaanbod. Op die manier willen we het hoorrecht van leerlingen op onze school blijven stimuleren.

Op de H.M. van Randwijkschool vinden we het belangrijk dat kinderen gehoord worden en actief betrokken zijn bij hun eigen leerproces en de schoolomgeving.

1. Het hoorrecht, zoals beschreven in het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind, krijgt bij ons concreet vorm in verschillende onderdelen van ons onderwijs.
2. Aan het begin van elk schooljaar stelt elke groep samen met de leerkracht de leefregels op. Dit zorgt voor eigenaarschap, duidelijkheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen de groep.
3. Leerlingen van groep 6 t/m 8 zijn aanwezig bij het rapportgesprek, zodat zij samen met ouders en leerkracht in gesprek kunnen over hun ontwikkeling en leerdoelen.
4. Daarnaast heeft onze school een actieve leerlingenraad, met een democratisch gekozen vertegenwoordiger uit iedere groep van 5 t/m 8. Deze raad denkt mee over schoolbrede onderwerpen en brengt ideeën en aandachtspunten in vanuit de groepen.
5. Tot slot worden leerlingen ook betrokken bij individuele leertrajecten. Dit geldt voor alle leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt de leerling meegenomen in het handelingsgedeelte, zodat hij of zij begrijpt en meedenkt over de ondersteuning die geboden wordt.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Ieder samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt waar ouders en leerlingen terecht kunnen voor informatie en ondersteuning. Dit steunpunt biedt helderheid over de beschikbare hulp op school en daarbuiten en helpt bij vragen over passend onderwijs. Ouders kunnen hier laagdrempelig advies inwinnen, informatie verkrijgen over ondersteuningsmogelijkheden en begeleiding krijgen bij het vinden van de juiste hulp, zie figuur 3. Op de website van het Samenwerkingsverband Waterland vindt u meer informatie over passend onderwijs en veelgestelde vragen (FAQ): [Ouders | SWV Waterland PO](#)

Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, die afgesloten is door het bestuur. Voor kleine ongelukjes dient u altijd eerst uw eigen verzekering in te schakelen. Zijn er problemen, dan kan er een beroep gedaan worden op de WA-verzekering van school.

Ons bestuur

Wij maken deel uit van OPSPOOR, een stichting met 38 scholen in Purmerend en omliggende gemeenten. Bij OPSPOOR werken zo'n 750 medewerkers dagelijks met passie voor onderwijs aan de ontwikkeling van kinderen. Binnen de stichting vinden we onderwijsontwikkeling erg belangrijk en leerkrachten leren onderling met én van elkaar. Zo kunnen we ook binnen H.M. van Randwijkschool profiteren van waardevolle ervaringen, nieuwe inzichten en toekomstgericht onderwijs. Kijk op de website van OPSPOOR voor meer informatie: www.opspoor.nl.



Klachtenregeling

Ons schoolbestuur heeft een klachtenregeling met als doel een zorgvuldige behandeling van klachten te waarborgen. Hiermee wordt het belang van betrokkenen gediend en een veilig schoolklimaat bevorderd.

Het kan voorkomen dat u een zorg, ontevreden gevoel of klacht heeft. Of misschien iets signaleert waarover u in gesprek wilt gaan of waarop u actie wilt ondernemen. In de meeste gevallen wordt uw zorg of klacht op schoolniveau (met de betreffende leerkracht en/of de directeur) behandeld. Eventueel kan de contactpersoon bij ons op de H.M. van Randwijkschool u helpen om de te nemen stappen te bepalen. Indien de kwestie op school niet naar tevredenheid kan worden opgelost of indien u hier niet terecht kunt, dan kunt u contact opnemen met het klachtenteam van Stichting Opspoor waar u vertrouwelijk over uw vraag, een probleem of klacht kunt praten. Het klachtenteam is bereikbaar via klachten@opspoor.nl. De volledige klachtenregeling vindt u op de [website van OPSPOOR](http://www.opspoor.nl).